

Títol

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) per la qual es convoquen, per a l'exercici 2015, subvencions per a les accions de formació professional i adquisició de competències (BOIB nombre 165, de 10 de novembre de 2015)

<http://www.caib.es/eboibfront/ca/2015/10400/572513/resolucio-del-president-del-fons-de-garantia-agrar>

Objectiu

Impartiment de cursos de formació no reglada adreçats a persones que desenvolupin les seves activitats en els sectors agrari, alimentari i forestal per fomentar la innovació en les seves explotacions, millorar el rendiment econòmic, fomentar la diversificació, propiciar l'ús de bones pràctiques agràries, la gestió sostenible, la producció compatible amb la conservació del paisatge, la protecció del medi ambient i l'eficiència en la utilització de els recursos naturals, en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020.

Requisits de l'ajuntament

- Les entitats que realitzin accions formatives sobre usos de fitosanitaris, abans de la proposta de resolució, han d'estar inscrites al registre d'entitats designades per impartir cursos d'usuari / professional de productes fitosanitaris de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia.
- Per a la resta d'accions formatives, les entitats que les realitzin, abans de la proposta de resolució, han de disposar de personal qualificat de manera suficient per desenvolupar les accions subvencionades. La qualificació i actualització del personal que imparteix els cursos es justificarà mitjançant títols i / o experiència professional (almenys ha de disposar d'un títol universitari de grau mitjà o superior en la branca de l'entorn de l'activitat formativa corresponent).
- Els requisits generals establerts en els punts anteriors, excepte el requisit de disposar de personal qualificat per desenvolupar les accions subvencionades, s'hauran de mantenir durant sis mesos i, en qualsevol cas fins al pagament, comptats des de la data de la resolució de concessió de la ajuda.
- Els beneficiaris també han de complir, en el moment de dictar-se la proposta de resolució, els requisits que preveu l'article 10 de l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 19 de febrer de 2015, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les

Illes Balears 2014-2020; així com els establerts en el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

- No podran ser beneficiaris de les subvencions previstes en aquesta Resolució les persones, les entitats i les associacions que concorrin en alguna de les prohibicions establertes en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre. La justificació de no incórrer en les prohibicions esmentades es farà de la manera establerta a l'apartat 6 de l'article 10 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Documentació a Presentar

Les sol·licituds d'ajuda s'han d'acompanyar de la següent documentació:

- a) Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat jurídica.
- b) Fotocòpia compulsada dels estatuts socials, degudament inscrits en el registre corresponent o, si escau, indicació del número i la data del Butlletí Oficial en el qual s'hagin publicat.
- c) Fotocòpia compulsada del DNI del representant legal, si escau, i document que acrediti aquesta representació.
- d) Certificat de l'Agència Tributària, en cas d'estar exempts de declarar l'IVA.
- e) Memòria en la qual es facin constar els objectius de l'actuació, la metodologia de l'actuació, estimació d'alumnes participants, els continguts de l'actuació, el lloc, les dates i els horaris en què es duren a terme, la descripció del beneficiari indirecte al qual es dirigeix, amb la seva vinculació al sector agrari o forestal, indicació en el cas que el sol·licitant i l'activitat corresponguin a alguna de les definides en l'epígraf 2 de l'apartat setè i el pressupost de les actuacions.
- f) Currículum documentat del personal de gestió de l'entitat sol·licitant i dels formadors.

El beneficiari comunicarà al FOGAIBA qualsevol modificació de lloc, data o horaris que pugui produir-se des de la sol·licitud fins a la finalització de l'actuació en un termini no superior a 24 hores, per mediació de qualsevol mitjà efectiu inclòs el correu electrònic al servei gestor.

Termini de Presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir del dia següent a la publicació al BOIB de la present Resolució. Fins al 10 desembre 2015